



## **COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**

*Provincia di Salerno*

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 25 DEL 14.05.2015

**OGGETTO: Installazione Sportello Bancomat - Banca di Salerno - presso il Comune di San Mango Piemonte**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **QUATTORDICI** del mese di **MAGGIO** alle ore 18,00 nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>RIZZO</b>	<b>Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>x</b>	
<b>VITOLO</b>	<b>Mariano</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	
<b>PASTORE</b>	<b>Marco</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso:**

-che nel territorio comunale non è presente uno Sportello Bancomat e ciò con grande disagio per i cittadini che, per i prelievi di denaro contante, si vedono costretti ad utilizzare la propria autovettura o i mezzi pubblici per recarsi nei Comuni vicini in cui il servizio è attivo;

-che, in più occasioni, tale situazione è stata rappresentata da numerosi cittadini che hanno sollecitato l'Amministrazione Comunale a porre rimedio all'inconveniente lamentato;

-che con Delibera di G.C. n. 12 del 05.03.2015 è stato deliberato tra l'altro, quanto segue:

- *di concedere, per quanto di competenza, il NULLA OSTA all'installazione di uno sportello Bancomat (ATM) nella casa comunale;*
- *di stabilire che l'impianto di videosorveglianza attivo h 24 – di cui lo Sportello Bancomat dovrà essere dotato – dovrà assicurare la vigilanza permanente anche sull'ingresso dello stabile comunale;*
- *di dare mandato al Responsabile del Settore tecnico di predisporre una manifestazione di interesse per individuare nel rispetto del principio di trasparenza e pubblicità, l'istituto di credito che dovrà installare per anni sei lo sportello bancomat sull'ingresso dello stabile comunale nonché individuare l'esatta collocazione dello stesso;*
- *di dare atto che alcun onere dovrà gravare sull'Ente per l'esecuzione dell'intervento e per il successivo ripristino dell'area interessata dall'installazione dello sportello bancomat.*

-che con Determina n. 24 del 09.03.2015, il Responsabile del Settore Tecnico comunale ha avviato la procedura per acquisire le "Manifestazioni di interesse da parte di Soggetti (OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI) interessati ad installare uno sportello Bancomat presso la sede comunale";

-che alla scadenza fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse, al protocollo dell'Ente è pervenuta n. 1 manifestazione di interesse (Banca di Salerno);

-che con nota n. 216/15 S.T. del 27.03.2015 prot. 20150001088 U, il Responsabile del Settore Tecnico ha richiesto alla Banca di Salerno la proposta progettuale da sottoporre all'amministrazione comunale;

Considerato che in data 21.04.2015 prot. 20150001410 I, la Banca di Salerno Credito Cooperativo ha trasmesso la proposta di installazione sportello bancomat presso la Casa Comunale;

Considerata la proposta meritevole di approvazione,

### **Tanto premesso e considerato**

Visto il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., espresso dal Responsabile del Servizio ;

Visto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. così come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

## **DELIBERA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di concedere** alla Banca di Salerno Credito Cooperativo l'uso di uno spazio comunale per l'installazione di uno sportello Bancomat, così come meglio identificato con color rosso nella planimetria che si allega sotto la lettera "A";
3. **di autorizzare** la Banca di Salerno Credito Cooperativo, alla installazione dello sportello Bancomat presso la sede comunale;
4. **di dare atto** che per l'esecuzione dei lavori, dovrà essere presentata all'Ente la relativa istanza edilizia e che la presente delibera non costituisce titolo edilizio;
5. **di dare atto** che alcun onere dovrà gravare sull'Ente per l'esecuzione dell'intervento;
6. **di approvare** lo schema di convenzione che regola e definisce i rapporti tra la Banca di Salerno Credito Cooperativo e l'Ente;
7. **di demandare** al Responsabile del Settore Tecnico gli atti conseguenziali ivi compreso la stipula della Concessione;
8. **di rendere** con successiva ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n° 267/2000.



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
**Provincia di Salerno**

*PARERE DI REGOLARITA'*  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

**Oggetto della proposta: Installazione Sportello Bancomat - Banca di Salerno - presso il Comune di San Mango Piemonte**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....

**Lì, 12.05.2015**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**arch. Fabio Peluso**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO**

Il presente provvedimento non comporta impegni di spesa o diminuzione di entrata e non è pertanto dovuto il parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ai sensi dell'art. 49 D.Lgs n. 267/2000 così come modificato dalla Legge n. 213/2012

**Lì, 14.05.2015**

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARI**

**rag. Agnese Russo**

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to avv. Alessandro Rizzo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 15.05.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 15.05.2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 15.05.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione:

(x) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

(  ) è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, 15.05.2015

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---