



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**

*Provincia di Salerno*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 62 DEL 29.10.2015**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE (ART. 93, COMMI DA 7-BIS A 7-QUINQUES, DEL D.LGS. N. 163/2006**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **VENTINOVE** del mese di **OTTOBRE** alle ore **18,00** nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
<b>RIZZO</b>	<b>Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>x</b>	
<b>VITOLO</b>	<b>Mariano</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	
<b>PASTORE</b>	<b>Marco</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** l'art. 93, commi 7-bis e seguenti del D.Lgs. n. 163/06, così come modificato dall'art. 13, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 che prevede:

*7-bis. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 7, le amministrazioni pubbliche destinano ad un fondo per la progettazione e l'innovazione risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento degli importi posti a base di gara di un'opera o di un lavoro; la percentuale effettiva è stabilita da un regolamento adottato dall'amministrazione, in rapporto all'entità e alla complessità dell'opera da realizzare.*

*7-ter. L'80 per cento delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale e adottati nel regolamento di cui al comma 7-bis, tra il responsabile del procedimento e gli incaricati della redazione del progetto, del piano della sicurezza, della direzione dei lavori, del collaudo, nonché tra i loro collaboratori; gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. Il regolamento definisce i criteri di riparto delle risorse del fondo, tenendo conto delle responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere, con particolare riferimento a quelle effettivamente assunte e non rientranti nella qualifica funzionale ricoperta, della complessità delle opere, escludendo le attività manutentive, e dell'effettivo rispetto, in fase di realizzazione dell'opera, dei tempi e dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo. Il regolamento stabilisce altresì i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo, redatto nel rispetto dell'[articolo 16 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207](#), depurato del ribasso d'asta offerto. Ai fini dell'applicazione del terzo periodo del presente comma, non sono computati nel termine di esecuzione dei lavori i tempi conseguenti a sospensioni per accadimenti elencati all'[articolo 132, comma 1, lettere a\), b\), c\) e d\)](#). La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, costituiscono economie. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale.*

*7-quater. Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa per centri di costo nonché all'ammodernamento e all'accrescimento dell'efficienza dell'ente e dei servizi ai cittadini.*

*7-quinquies. Gli organismi di diritto pubblico e i soggetti di cui all'articolo 32, comma 1, lettere b) e c), possono adottare con proprio provvedimento criteri analoghi a quelli di cui ai commi 7-bis, 7-ter e 7-quater del presente articolo.*

**PRESO ATTO**, quindi, che a decorrere dal 19 agosto 2014, data di entrata in vigore della Legge n. 114/2014, di conversione del D.L. n. 90/2014, i comuni, come tutte le altre pubbliche amministrazioni, devono fare riferimento, per la disciplina degli incentivi al personale interno, incaricato di attività tecniche nell'ambito del procedimento di aggiudicazione ed esecuzione di

un'opera pubblica, alla nuova disciplina legislativa, con conseguente necessaria adozione di un nuovo regolamento che stabilisca la percentuale massima destinata a tali compensi (comma 7 bis) ed un accordo integrativo decentrato, da recepire nel predetto regolamento, che stabilisca i criteri di ripartizione (comma 7 ter).

**DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale, nel recepire la nuova disciplina legislativa, ha approntato un nuovo "Regolamento del fondo per la progettazione e l'innovazione (art. 93, commi da 7-bis a 7-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006)", composto da n. 14 articoli, nel testo allegato alla presente deliberazione;

**CONSIDERATO** che a seguito di incontro di confronto tra la parte pubblica e le OO.SS. è stato esaminato il Regolamento recante la disciplina del fondo per la progettazione e l'innovazione di cui ai commi 7-bis e seguenti dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/06, così come modificato dall'art.13 comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 11;

**PRECISATO** che il nuovo regolamento si applica per le attività che danno luogo alla corresponsione dell'incentivo espletate a decorrere dal 19 agosto 2014, mentre rientrano nell'ambito applicativo del regolamento previgente, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 18 del 17.02.2005, le attività espletate entro il 18 agosto 2014. Per quelle avviate e non completate, si farà riferimento alla porzione di attività eseguita alla predetta data;

**RITENUTO**, pertanto, potersi procedere all'approvazione definitiva del regolamento in oggetto;

**VISTO** il D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

**VISTO** il D.P.R. n. 2017/2010 e s.m.i.;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Settore Tecnico ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

**VISTO** il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

Con votazione Unanime

### **DELIBERA**

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **Di approvare** il "Regolamento del fondo per la progettazione e l'innovazione (art. 93, commi da 7-bis a 7-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006)", composto da n. 14 articoli, nel testo allegato alla presente deliberazione;
- 3) **Di abrogare**, con effetto dal 19 agosto 2014, il regolamento approvato con delibera della Giunta Comunale n. 18 del 17.02.2005;
- 4) **Di dichiarare** la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
*Provincia di Salerno*

**PARERE DI REGOLARITA'**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL FONDO PER LA  
PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE (ART. 93, COMMI DA 7-BIS A 7-QUINQUIES,  
DEL D.LGS. N. 163/2006**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....  
.....

**Lì, 29.10.2015**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
rag. Agnese Russo

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....  
.....

**Lì, 29.10.2015**

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**  
rag. Agnese Russo

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to avv. Alessandro Rizzo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 9.11.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 9.11.2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 9.11.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione:

(x) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

(  ) è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, 9.11.2015

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---