



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE

Provincia di Salerno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64 DEL 29.10.2015

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L' ISTITUZIONE E IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA. MODIFICA ALLEGATO A). APPROVAZIONE SCHEDE DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AI RESPONSABILI DI SETTORE.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **VENTINOVE** del mese di **OTTOBRE** alle ore **18,00** nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
RIZZO	Alessandro	Sindaco	x	
VITOLO	Mariano	Assessore	x	
PASTORE	Marco	Assessore	x	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 27.10.2015 è stata rideterminata la struttura organizzativa che ha accorpato il Settore Amministrativo e quello di Vigilanza;
- che i settore dell'Ente da quattro sono stati rideterminati in tre: 1) Settore Amministrativo – Vigilanza, 2) Settore Tecnico, 3) Settore Finanziario.
- che attualmente il settore Amministrativo è assegnato al segretario comunale mentre quello di vigilanza al sindaco;
- che occorre assegnare la titolarità del nuovo Settore Amministrativo - Vigilanza ;
- che il Sindaco procederà al conferimento della titolarità di posizione organizzativa, sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite dal personale della categoria D.

ATTESO che:

- le posizioni organizzative attuali sono quelle definite con deliberazione di giunta comunale n. 37/2013 e precisamente: Settore Finanziario: rag. Agnese Russo titolare di Posizione Organizzativa, (giusto decreto sindacale n. 13/2013) Settore Tecnico: arch. Fabio Peluso titolare di P.O. (giusto decreto sindacale n. 12/2013), Settore Polizia Locale: Sindaco titolare di P.O. (giusto decreto sindacale n.3/2013), Settore Amministrativo assegnato al Segretario Comunale (giusto decreto sindacale n.15/2013);
- che occorre assegnare la nuova posizione organizzativa ovvero la responsabilità del Settore Amministrativo-Vigilanza;
- che l'art.8, comma 2, del CCNL del 31.03.1999 stabilisce che “ tali posizioni ... possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art.9”;
- che l'art.9, comma 2, dello stesso CCNL stabilisce che gli Enti, per il conferimento degli incarichi, tengono conto, rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;
- che l'art.10 dello stesso CCNL stabilisce che “il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di euro 5.164,56 ad un massimo di euro 12.911,42 annui per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1”;

CONSIDERATO che

- con deliberazione di Giunta comunale n.13 del 15.03.2012, è stato approvato il regolamento per l'istituzione e il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e la valutazione che definisce i criteri per la graduazione, il conferimento, la revoca e la valutazione delle posizioni organizzative;
- ai sensi dell'art.2 del succitato Regolamento le posizioni organizzative sono individuate sulla base dei criteri definiti dal CCNL e devono risultare funzionali al perseguimento di essenziali obiettivi dell'Ente. Le posizioni organizzative vengono conferite con decreto del Sindaco, previa deliberazione

di giunta comunale di approvazione delle schede di attribuzione del punteggio assegnato a ciascun responsabile. Negli atti di conferimento è stabilito il compenso della retribuzione di posizione attribuito secondo i criteri di cui al presente regolamento.

- ai sensi dell'art. 7 del succitato regolamento i criteri di graduazione della retribuzione di posizione e i relativi parametri sono stabiliti dal Sindaco nel rispetto di quelli indicati nell'allegato a)

- l'allegato a) prevede che il metodo di graduazione dei vari settori in cui è identificata la struttura organizzativa del Comune si basa su un sistema di valutazione analitica "per punteggio". L'attuale sistema organizzativo prevede quattro settori, strutturati a loro volta in servizi, come unità organizzativa minima di contatto con l'utenza/ espletamento pratiche. Settore Amministrativo: servizi: segreteria – demografici- protocollo, Settore Finanziario: servizi : ragioneria – tributi (ICI-TARSU) – personale - pubblica istruzione- sociali- economato , Settore Tecnico Servizi: lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata, rr.ss.uu, manutenzioni Settore Polizia Municipale servizi : polizia locale, commercio, cimiteriale

- che occorre procedere alla modifica dell'allegato a) limitatamente alla struttura e ai servizi di cui all'attuale sistema organizzativo, pertanto, occorre modificare la struttura riportata nel citato allegato a) al fine di adeguarla a quanto disposto con deliberazione n. 61/2015:

" L'attuale sistema organizzativo prevede tre settori, strutturati a loro volta in servizi, come unità organizzativa minima di contatto con l'utenza/ espletamento pratiche.

a) Settore Amministrativo -Vigilanza: Servizi: segreteria e supporto agli organi istituzionali, protocollo, demografici, stato civile elettorale, Polizia Municipale, Cimiteriali, Gestione territorio e Ambiente.

b) Settore Tecnico : Servizi: Lavori Pubblici- Gare, Urbanistica Espropri, L.219/81, Condonò, Edilizia Abusivismo, RR.SS.UU., Esterni, Manutenzioni,

c) Settore Finanziario: Servizi: Ragioneria e Finanze, Personale, Controllo di Gestione, Tributi: TARSU, IMU, Pubblica Istruzione Servizi Sociali.. SGATE (bonus enel e gas) .

- che conseguentemente occorre procedere all'approvazione delle schede di attribuzione del punteggio assegnato a ciascun responsabile secondo quanto disposto dal succitato regolamento;

Considerato che i dipendenti di categoria D in servizio presso l'Ente sono tre di cui due già titolari di p.o. e il terzo in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 63 del 29.10.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG anno 2015;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore , in ordine alla regolarità tecnica dell'atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del T.U.E.L.;

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento per l'istituzione ed il conferimento degli incarichi di P.O.

CON VOTI unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1.di modificare l'allegato a) del regolamento per l'istituzione e il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e la valutazione approvato con deliberazione di Giunta comunale n.13 del

15.03.2012 limitatamente alla struttura e ai servizi di cui all'attuale sistema organizzativo, al fine di adeguarla a quanto disposto con deliberazione n. 61/2015:

" L'attuale sistema organizzativo prevede tre settori, strutturati a loro volta in servizi, come unità organizzativa minima di contatto con l'utenza/ espletamento pratiche.

a) Settore Amministrativo -Vigilanza: Servizi: segreteria e supporto agli organi istituzionali, protocollo, demografici, stato civile elettorale, Polizia Municipale, Cimiteriali, Gestione territorio e Ambiente.

b) Settore Tecnico : Servizi: Lavori Pubblici- Gare, Urbanistica Espropri, L.219/81, Condoni, Edilizia Abusivismo, RR.SS.UU., Esterni, Manutenzioni,

c) Settore Finanziario: Servizi: Ragioneria e Finanze, Personale, Controllo di Gestione, Tributi: TARSU, IMU, Pubblica Istruzione Servizi Sociali.. SGATE (bonus enel e gas) .

2. riconfermare, in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente le seguenti posizioni organizzative: rag. Agnese Russo, Responsabile del Settore Finanziario, arch. Fabio Peluso, Responsabile del settore Tecnico;

3. di conferire al sig. Marco La Rocca, dipendente a tempo indeterminato di questo Ente, cat. D, in possesso dei requisiti culturali e professionali e per le esperienze acquisite la Responsabilità del Settore Amministrativo-Vigilanza;

4 di approvare le schede di attribuzione del punteggio assegnato a ciascun responsabile con allegate alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

5. di demandare al Sindaco l'emanazione dei decreti di conferimento dell'incarico alle singole P.O. e la determinazione del compenso della retribuzione di posizione attribuita.

6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE
Provincia di Salerno

PARERE DI REGOLARITA'
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L' ISTITUZIONE E IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA. MODIFICA ALLEGATO A). APPROVAZIONE SCHEDE DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AI RESPONSABILI DI SETTORE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....
.....

Lì, 29.10.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
rag. Agnese Russo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....
.....

Lì, 29.10.2015

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
rag. Agnese Russo

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO
f.to avv. Alessandro Rizzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Luisa Gallo

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 9.11.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Luisa Gallo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 9.11.2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 9.11.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Luisa Gallo

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione:

(x) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

() è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

Lì, 9.11.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Luisa Gallo
