



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE
Provincia di Salerno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 19 DEL 17 AGOSTO 2015

OGGETTO: ADOZIONE REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO COMUNALE.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **DICIASSETTE** del mese di **AGOSTO** alle ore **9,15** nella Sala delle Adunanze del Comune, in seduta pubblica, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione, in sessione ordinaria, che è stata partecipata a norma di legge ai Sigg.ri Consiglieri proclamati eletti a seguito di consultazioni popolari dei giorni 26 e 27 maggio 2013, risultano all'appello nominale:

		Presente	Assente
RIZZO	Alessandro	x	
VITOLO	Mariano	x	
PASTORE	Marco	x	
VITOLO	Rosario	x	
VILLARI	Eliana	x	
RONGA	Ugo	x	
PLAITANO	Francesco		x

Assegnati n. 7
In carica n. 7

Presenti n. 6
Assenti n. 1

Assume la Presidenza il Sindaco avv. Alessandro Rizzo.

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo. La seduta è pubblica .

Presenti n. 6

Assenti n.1 (Plaitano)

Il Sindaco illustra l'argomento sottolineando ancora una volta l'importanza del lavoro svolto in Commissione che si è riunita nonostante il periodo festivo tempestivamente e che in un'unica seduta ha licenziato un testo così importante. Ringrazia i componenti della Commissione e ritiene che con questo regolamento l'ente si dota di uno buon prodotto normativo che tiene conto della nostra realtà locale.

Il Consigliere Ronga ribadisce l'importanza del lavoro che si svolge in commissione e ringrazia il tecnico che ha illustrato il regolamento con chiarezza e competenza.

Il Sindaco sottopone ai Voti la proposta presentata.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

- l'Amministrazione comunale ha individuato nella pianificazione urbanistica e nel corretto ed equilibrato assetto del territorio uno degli obiettivi principali del proprio mandato, da concretare attraverso la redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC);
- che, in particolare, la proposta di PUC, redatta dal professionista incaricato arch. Carlo Cuomo, è stata acquisita al protocollo comunale in data 16.02.2015 prot. 20150000579 I, mentre la proposta di RUEC, coerente con il PUC, risulta trasmessa dal professionista incaricato, ing. Maurizio Pisaturo, in data 20.02.2015 ed acquisita al protocollo comunale in pari data al n. 20150000639 I;
- con delibera di giunta comunale n. 19 del 19.03.2015 è stata adottata la proposta di Piano Urbanistico Comunale (PUC), il Rapporto Ambientale, la Sintesi non Tecnica e la Valutazione di Incidenza, ai sensi della L.R.C. n. 16/2004 e dell'art. 3, comma 1, del Regolamento Regionale n. 5/2011;
- in data 13.04.2015 la proposta di Piano Urbanistico Comunale, il Rapporto Ambientale, la Sintesi non tecnica e la Valutazione di Incidenza, sono stati depositati e resi consultabili presso la Casa Comunale: Segreteria Comunale e Settore Tecnico, a libera visione del pubblico interessato e dei soggetti competenti in materia ambientale, per 60 (sessanta) giorni consecutivi, compresi i festivi;
- alla scadenza del periodo di deposito e consultazione, con delibera n. 34 del 10.07.2015 la Giunta Comunale ha valutato e recepito del osservazioni al P.U.C. e successivamente con delibera n. 51 del 05.08.2015, la Giunta Comunale ha preso atto della proposta di PUC come modificato a seguito delle osservazioni pervenute;
- che, in particolare, le modifiche apportate alle Norme Tecniche di Attuazione del PUC a seguito dell'accoglimento delle relative osservazioni, sono state trasmesse al progettista del RUEC che ha provveduto ad integrare il Regolamento, in coerenza con le NTA del PUC, ed a trasmetterlo al Comune in data 07.08.2015 prot. 20150002978 I;

Preso atto che il Regolamento regionale di attuazione per il governo del territorio n. 5/2011 che disciplina i procedimenti amministrativi di formazione dei piani previsti dalla LRC n. 16/2014 ed, in particolare, l'art. 11 (Procedimento di formazione del regolamento urbanistico edilizio comunale), prevede che il RUEC "è approvato dal Consiglio Comunale, salvo diversa previsione dello statuto comunale vigente, ed entra in vigore dopo la sua pubblicazione. E' depositato per quindici giorni presso la sede del Comune e ne è data notizia sul sito web del Comune. Ulteriori forme di pubblicità possono essere determinate dagli statuti comunali."

Dato atto che l'elaborato RUEC, benchè redatto in coerenza con il PUC già adottato, non ha avuto forme partecipative al fine di raccogliere eventuali osservazioni;

Dato atto, altresì, che la proposta definitiva di RUEC, come modificata in coerenza con le NTA del PUC di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 51/2015, è stata esaminata dalla Commissione comunale Statuto e Regolamentinella seduta del 07.08.2015 che ha espresso, per quanto di competenza, parere favorevole;

Vista

- *la LRC n. 16/2004 e s.m.i.;*
- *il regolamento regionale n. 5/2011;*
- *il D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 e s.m.i.*

Verificato che non sussiste, nel caso in specie, obbligo di astensione per il Responsabile Unico del Procedimento che non si trova in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 9 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione approvato con Delibera di G.C. n. 1 del 29.01.2015, trattandosi di atto di pianificazione generale;

Preso atto dell'art. 78 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 che recita testualmente: *“Gli amministratori di cui all'articolo 77, comma 2, devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado”*;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Settore Tecnico ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 13 che stabilisce che spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

Presenti n. 6

Assenti n.1 (Plaitano)

Con voti Favorevoli all'UNANIMITA'

DELIBERA

1. le premesse al presente atto, che qui si intendono integralmente riportate, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di adottare il Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC)**, costituito da elaborato unico, come acquisito in data 07.08.2015 prot. 20150002978 I, nella versione integrata a seguito delle modifiche alle NTA del PUC di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 51/2015;
3. **di incaricare il Responsabile del Settore Tecnico comunale di tutti gli adempimenti consequenziali al presente deliberato ai fini del completamento del procedimento di formazione del RUEC.**



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE
Provincia di Salerno

PARERE DI REGOLARITA'

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

Oggetto della proposta: ADOZIONE REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO COMUNALE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO con parere favorevole

.....
.....

Lì, 11.08.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

arch. Fabio Peluso

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO

Il presente provvedimento non comporta impegni di spesa o diminuzione di entrata e non è pertanto dovuto il parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ai sensi dell'art. 49 D.Lgs n. 267/2000 così come modificato dalla Legge n. 213/2012.

Lì, 11.08.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

rag Agnese Russo

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

f.to avv. Alessandro Rizzo

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Luisa Gallo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia di questa deliberazione del Consiglio Comunale è pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno **17.08.2015** per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69)

Lì, 17.08.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Luisa Gallo

E' copia conforme all'originale

Lì, 17.08.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Luisa Gallo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

() è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

() è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

Lì, 17.08.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Luisa Gallo
