



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE
Provincia di Salerno

SETTORE TECNICO

cap. 84090 - Via Roma, 5 tel. 089/631031 fax 089/631744 C.F.80018830655 P.IVA 00701720658
n. del Registro Generale 64

DETERMINA DEL RESPONSABILE
SETTORE TECNICO
n. 35 del 28-2-2017

IMPEGNO SPESA

- OGGETTO:** Servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico.
SERVIZIO TECNICO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C.) - CIG Z131D8DBD5.
- Individuazione degli elementi del contratto, dei criteri di selezione per l'affidamento del servizio tecnico e affidamento del servizio tecnico.
 - arch. Cristoforo Pacella

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventisette, del mese di febbraio, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto che con determina dirigenziale n. 93 del 03.08.2016 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto relativo al "Servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico" alla ditta Pellicano Verde S.p.A. con sede in Muro Lucano (PZ);

Visto che successivamente alla stipula del contratto d'appalto avvenuta in data 29.12.2016 Rep. n. 190/2016, si procederà all'avvio del servizio previsto per il giorno 01.03.2017;

Visto che l'Ente presenta una grave carenza di personale nella propria struttura tecnica, ed occorre affiancare alla stessa struttura una figura di supporto alla esecuzione delle attività relative al servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico, per garantirne, a maggior ragione nella fase di subentro da parte della ditta aggiudicataria al Consorzio Bacino SA/2, un corretto coordinamento e regolarità di svolgimento, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di ottimizzazione del Servizio di Igiene Urbana che l'Amministrazione Comunale intende raggiungere, in ordine agli aspetti di risparmio economico, salvaguardia ambientale, miglioramento del decoro urbano, della percentuale di raccolta differenziata e alla riduzione della produzione dei rifiuti;

Visto che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Fabio Peluso;

Visto l'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"Art. 192 - Determinazioni a contrattare e relative procedure.

1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.”;

Ritenuto di dovere dare corso alle procedure per l'affidamento del contratto;

Visto che per il detto contratto trovano applicazione le norme della parte seconda del Codice e, in particolare il Titolo I “Contratti sotto soglia comunitaria”;

Dato atto che l'importo presunto del servizio tecnico è pari ad € 6.300,00;

Considerato che il servizio tecnico in oggetto consiste in:

- Predisposizione, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, dei certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti all'appaltatore;
- Provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto relativo al servizio di igiene urbana stipulato dalla Stazione Appaltante;
- Assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;
- Assistenza e supporto alla stazione appaltante nelle problematiche tecniche ed amministrative connesse alla gestione dell'appalto di igiene urbana;
- Collaborare con l'ufficio ambiente al fine dell'eventuale rimodulazione del regolamento comunale dei rifiuti;
- Redigere le relazioni tecniche riassuntive da sviluppare allo scopo di individuare possibili interventi correttivi che potranno essere di natura gestionale in occasione di eventuali modifiche normative di particolare incidenza e rilevanza;
- Provvedere alla gestione della campagna di sensibilizzazione;
- Presenziare alle riunioni collegiali indette dall'amministrazione per l'illustrazione dell'attività in corso e dell'attività programmata, su richiesta della stessa amministrazione;
- Funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP con generali funzioni di vigilanza;
- Verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi anche non programmati preventivamente e segnalare all'ente per l'applicazione di eventuali penali qualora non vengano rispettati i termini contrattuali; le attività svolte dovranno essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dall'appaltatore e/o personale tecnico se presente, anche attraverso la presentazione al RUP di quanto necessario: relazioni, computi, documentazione fotografica, relativi allo svolgimento dei servizi da parte della ditta aggiudicataria;
- Istruttoria completa delle procedure attinenti eventuali contestazioni d'addebito in contraddittorio con la ditta appaltatrice, compresa la definizione degli importi e relative penali da applicare;
- Acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizione di forza maggiore alla regolare esecuzione del servizio e rilascio di pareri e nulla osta di merito;
- Verificare e relazionare dei conferimenti dei rifiuti differenziati presso gli impianti di smaltimento e recupero;
- In particolare le attività di rilevazione in campo riguarderanno la verifica della:
 - Gestione della raccolta, rispetto delle frequenze e dei percorsi di svuotamento del porta a porta (di tutte le utenze);
 - Efficienza dello spazzamento stradale (programmi di lavaggio e pulizia strade e spazi pubblici).
- Collaborazione alla redazione di schemi tecnici per offerte relative a servizi e forniture e/o verifica delle stesse attinenti al Servizio di igiene urbana e servizi complementari;
- Istruttorie in merito ad eventuali ottimizzazioni del servizio che comportino la variazione degli impianti di recupero/smaltimento;
- Collaudo finale.

Considerato che il servizio innanzi riportato rientra tra quelli previsti all'art. 22 comma 1 lett. f) del Regolamento comunale per i servizi, forniture e lavori in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 3 del 08.03.2012;

Considerato che l'importo previsto è inferiore ad € 40.000,00, pertanto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 22 comma 2 del Regolamento comunale per i servizi, forniture e lavori in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 3 del 08.03.2012, è possibile trattare ed affidare direttamente il servizio occorrente;

Dato atto che l'Ente a seguito di avviso pubblico ha formato l'elenco di operatori economici per l'affidamento di lavori e servizi di ingegneria ed architettura mediante le procedure previste dall'art. 36 comma 2 lett. a), b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, approvato con Determina n. 128 del 28.09.2016;

Dato atto che per lo svolgimento del servizio tecnico di “Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.)”, riferito al Servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico, si è proceduto ad individuare nell'ambito dell'elenco di operatori economici il professionista da invitare a presentare offerta;

Dato atto che l'arch. Cristoforo Pacella ha elaborato il Piano di ottimizzazione del servizio di igiene urbana e successiva predisposizione ed espletamento della procedura di gara, e pertanto ha seguito tutta l'attività che ha portato all'affidamento del Servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico, alla ditta Pellicano Verde S.p.A., e quindi possiede la conoscenza specifica per poter supportare la struttura tecnica comunale anche nella fase di attuazione del servizio;

Dato atto che pertanto in virtù di quanto innanzi rappresentato, per lo svolgimento del servizio tecnico di "Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.)", riferito al Servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico, l'arch. Cristoforo Pacella nato a Potenza il 03.01.1980 C.F. PCLCST80A03G942B e residente a Picerno alla via X Maggio, 60 iscritto all'Albo Professionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Potenza al n. 958, P.I.V.A. 01649600762, ha fatto pervenire in data 22.12.2016 prot. 20160004916 I, l'offerta per l'importo di € 8.000,00 IVA e C.N.P.A.I.A. incluse;

Dato atto che l'arch. Cristoforo Pacella possiede le conoscenze e competenze tecniche per lo svolgimento del servizio tecnico in oggetto;

Considerato che tale attività comporta un costo complessivo pari ad € 8.000,00 I.V.A. e C.N.P.A.I.A. incluse;

Dato atto che l'importo pari ad € 8.000,00 I.V.A. e C.N.P.A.I.A. incluse può trovare capienza sul cap. 1580/2 intervento 1.09.05.03 del bilancio corrente

Visto il Certificato di regolarità contributiva del 22.02.2017 prot. Inarcassa.0176000.22-02-2017 dal quale si rileva che il professionista è "in regola" con gli adempimenti contributivi;

Visto il vigente regolamento comunale sui contratti;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Vista la deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici n. 163 in data 22.12.2015, avente per oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2016" con la quale la misura della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici è stata fissata nella misura di cui al seguente prospetto:

Importo posto a base di gara (in euro)	Quota stazioni appaltanti (in euro)	Quota operatori economici (in euro)
Inferiore a 40.000	Esente	Esente
Uguale o maggiore a 40.000 e inferiore a 150.000	30,00	Esente
Uguale o maggiore a 150.000 e inferiore a 300.000	225,00	20,00
Uguale o maggiore a 300.000 e inferiore a 500.000	225,00	35,00
Uguale o maggiore a 500.000 e inferiore a 800.000	375,00	70,00
Uguale o maggiore a 800.000 e inferiore a 1.000.000	375,00	80,00
Uguale o maggiore a 1.000.000 e inferiore a 5.000.000	600,00	140,00
Uguale o maggiore a 5.000.000 e inferiore a 20.000.000	800,00	200,00
Uguale o maggiore a 20.000.000	800,00	500,00

Vista la nota della redazione della stessa Autorità nella quale è stato disposto che i versamenti debbono essere fatti previo iscrizione on line, al nuovo "Servizio di Riscossione";

Considerato che l'importo del servizio è inferiore ai minimi riportati in tabella, e pertanto il contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non è dovuto;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora vigenti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale della presente;
- 2) In relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, vengono individuati ed indicati gli elementi e le

procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto:

OGGETTO DEL CONTRATTO	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Affidamento del Servizio tecnico per il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) relativo al Servizio di igiene urbana.
FINE DA PERSEGUIRE	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	Supportare la struttura tecnica comunale nel seguire lo svolgimento del servizio di igiene urbana.
FORMA DEL CONTRATTO	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Disciplinare di incarico.
CLAUSOLE ESSENZIALI	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	La modalità per la determinazione del corrispettivo, è stabilita a corpo. Il termine per il compimento del servizio tecnico è stabilito in anni uno a partire dall'avvio dell'attività da parte della ditta incaricata dello svolgimento del Servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico. Il pagamento del corrispettivo, avverrà ogni tre mesi.
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	D. Lgs. n. 50/2016 Articolo 36	La selezione degli operatori economici viene fatta in economia con l'affidamento diretto in applicazione dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ed art. 22 comma 2 del Regolamento comunale per i servizi, forniture e lavori in economia approvato con Delibera di C.C. n. 3 del 03.08.2012
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	D. Lgs. n. 50/2016 Articolo 81	La selezione dell'offerta migliore, considerando l'entità dell'importo, viene fatta a seguito di richiesta di offerta (preventivo).

- 3) di dare atto che per lo svolgimento del servizio tecnico di "Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.)", riferito al Servizio di raccolta differenziata, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, spazzamento e manutenzione del verde pubblico, l'arch. Cristoforo Pacella nato a Potenza il 03.01.1980 C.F. PCLCST80A03G942B e residente a Picerno alla via X Maggio, 60 iscritto all'Albo Professionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Potenza al n. 958, P.I.V.A. 01649600762, ha fatto pervenire in data 22.12.2016 prot. 20160004916 I, l'offerta per l'importo di € 8.000,00 IVA e C.N.P.A.I.A. incluse;
- 4) di affidare il seguente servizio tecnico:
- Predisposizione, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, dei certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti all'appaltatore;
 - Provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto relativo al servizio di igiene urbana stipulato dalla Stazione Appaltante;
 - Assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;
 - Assistenza e supporto alla stazione appaltante nelle problematiche tecniche ed amministrative connesse alla gestione dell'appalto di igiene urbana;
 - Collaborare con l'ufficio ambiente al fine dell'eventuale rimodulazione del regolamento comunale dei rifiuti;
 - Redigere le relazioni tecniche riassuntive da sviluppare allo scopo di individuare possibili interventi correttivi che potranno essere di natura gestionale in occasione di eventuali modifiche normative di particolare incidenza e rilevanza;
 - Provvedere alla gestione della campagna di sensibilizzazione;
 - Presenziare alle riunioni collegiali indette dall'amministrazione per l'illustrazione dell'attività in corso e dell'attività programmata, su richiesta della stessa amministrazione;
 - Funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP con generali funzioni di vigilanza;
 - Verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi anche non programmati preventivamente e segnalare all'ente per l'applicazione di eventuali penali qualora non vengano rispettati i termini contrattuali; le attività svolte dovranno essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dall'appaltatore e/o personale tecnico se presente, anche attraverso la presentazione al RUP di quanto necessario: relazioni, computi, documentazione fotografica, relativi allo svolgimento dei servizi da parte della ditta aggiudicataria;
 - Istruttoria completa delle procedure attinenti eventuali contestazioni d'addebito in contraddittorio con la ditta appaltatrice, compresa la definizione degli importi e relative penali da applicare;


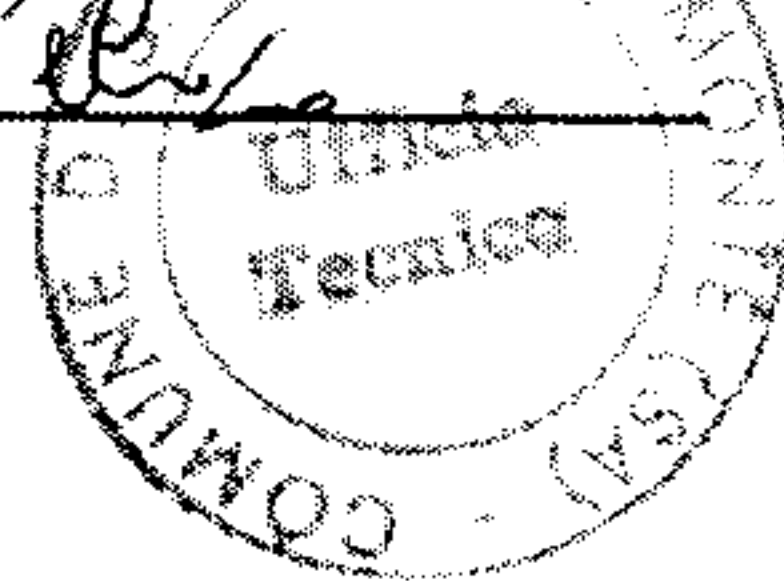
- Acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizione di forza maggiore alla regolare esecuzione del servizio e rilascio di pareri e nulla osta di merito;
- Verificare e relazionare dei conferimenti dei rifiuti differenziati presso gli impianti di smaltimento e recupero;
- In particolare le attività di rilevazione in campo riguarderanno la verifica della:
 - Gestione della raccolta, rispetto delle frequenze e dei percorsi di svuotamento del porta a porta (di tutte le utenze);
 - Efficienza dello spazzamento stradale (programmi di lavaggio e pulizia strade e spazi pubblici).
- Collaborazione alla redazione di schemi tecnici per offerte relative a servizi e forniture e/o verifica delle stesse attinenti al Servizio di igiene urbana e servizi complementari;
- Istruttorie in merito ad eventuali ottimizzazioni del servizio che comportino la variazione degli impianti di recupero/smaltimento;
- Collaudo finale.

all'arch. Cristoforo Pacella nato a Potenza il 03.01.1980 C.F. PCLCST80A03G942B e residente a Picerno alla via X Maggio, 60 iscritto all'Albo Professionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Potenza al n. 958, P.I.V.A. 01649600762, che ha fatto pervenire in data 22.12.2016 prot. 20160004916 I, l'offerta per l'importo di € 8.000,00 IVA e C.N.P.A.I.A. incluse;

- 5) di dare atto che l'importo per lo svolgimento del suddetto servizio tecnico pari ad € 8.000,00 comprese C.N.P.A.I.A. ed I.V.A. è inserito nel bilancio corrente al cap. 1580/2 intervento 1.09.05.03;
- 6) di impegnare le relative risorse sul cap. 1580/2 intervento 1.09.05.03 del bilancio corrente per un importo pari ad € 8.000,00 (C.N.P.A.I.A. e I.V.A. incluse);
- 7) di dare atto che la spesa è indivisibile;
- 8) di dare atto che il professionista incaricato è in regola con gli adempimenti contributivi, come risulta dal certificato di regolarità contributiva del 22.02.2017 prot. Inarcassa.0176000.22-02-2017;
- 9) di provvedere, successivamente alla stipula del contratto disciplinare di incarico professionale per le prestazioni richieste;
- 10) di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente;
- 11) di rendere la presente immediatamente esecutiva, a tutti gli effetti di legge.

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti sarà pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15, ai sensi del decreto L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Settore
arch. Fabio Peluso

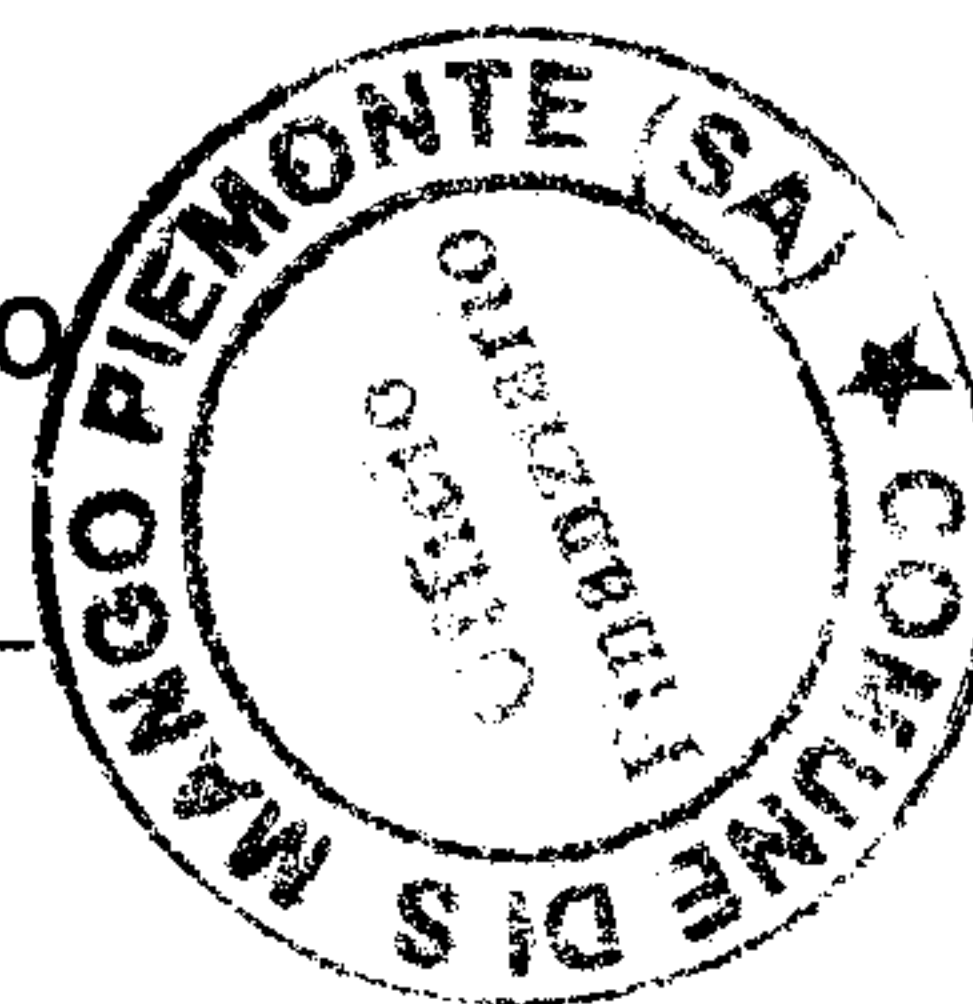
SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

VISTO con parere di regolarità contabile della determina e si attesta la copertura finanziaria nella stessa prevista per la quale è stato prenotato l'impegno n. 183/2017 sul Capitolo 1580/2 "SPESA OTTIMIZZ. ME. SERVIZIO P.S.U." del Bilancio di Previsione anno 2017, ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

Li, 28/02/2017

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
rag. Agnese RUSSO





PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 28/2/17 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Il Responsabile del Settore
arch. Fabio Peluso
