



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE
Provincia di Salerno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 9 DEL 20 APRILE 2017

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2017-2018-2019. NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2017-2019.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **VENTI** del mese di **APRILE** alle ore **17,40** nella Sala delle Adunanze del Comune, in seduta pubblica, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione, in sessione ordinaria, che è stata partecipata a norma di legge ai Sigg.ri Consiglieri proclamati eletti a seguito di consultazioni popolari dei giorni 26 e 27 maggio 2013, risultano all'appello nominale:

		Presente	Assente
RIZZO	Alessandro	x	
VITOLO	Mariano	x	
PASTORE	Marco	x	
VILLARI	Eliana	x	
GHIURMINO	Gianbenedetto		x
RONGA	Ugo	x	
PLAITANO	Francesco		x

Assegnati n. 7
In carica n. 7

Presenti n. 5
Assenti n. 2

Assume la Presidenza il Sindaco avv. Alessandro Rizzo.

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo. La seduta è pubblica

Presenti n. 5

Assenti n. 2 (Ghiurmino - Plaitano)

Il Sindaco passa la parola all'assessore al Bilancio.

Alle ore 18,40 entra il Consigliere Ghiurmino

Presenti n. 6

Assenti n. 1 (Plaitano)

Il Vice - Sindaco Vitolo illustra la proposta evidenziando il decreto legislativo n. 118/2011 ha introdotto il principio della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione. Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La sezione strategica (SeS) esplicita gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, la sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti. La parte prima contiene per ogni singola missione i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, programmi che non possono essere liberamente scelti ma che devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione, la parte seconda contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, il programma biennale degli acquisti. Successivamente dà lettura delle principali voci di entrata e di spesa del bilancio evidenziando che le Entrate Correnti di cui al titolo I ammontano a complessivi € 735.605,00, il Fondo di solidarietà Comunale anno 2017 è pari ad € 473.307, quelle di cui al Titolo II – trasferimenti correnti da Amministrazioni- ammonta a complessivi € 117.173,00 le Entrate extratributarie di cui al Titolo III a complessivi € 114.162,00, le Entrate in conto capitale ammontano ad € 3.355.500,00, le previsioni di entrata di cui al titolo VI- Accensione prestiti - ammontano ad € 1.503.333,84 , le anticipazioni di cassa di cui al titolo VII ammontano ad € 591.620,00 e da ultimo le Entrate di cui al titolo IX per partite di giro ammontano ad 726.000,000 per un totale complessivo di € 7.616.700,84. A fronte di questa entrate le spese correnti finanziate dai primi tre titoli delle Entrate ammontano ad € 1.308.297,00 di cui il 36% è utilizzato per le spese del personale, e il 26% per le spese relative alla raccolta dei rifiuti, inoltre le altre spese obbligatorie riguardano spese per l'illuminazione pubblica per € 90.000,00, IRAP per € 35.000,00 Interessi passivi sui mutui contratti € 55.860,00. Inoltre sottolinea che per il programma diritto allo studio sono state previste spese per mensa scolastica, trasporto scolastico, libri di testo, materiale di consumo per la scuola dell'infanzia e primaria e acquisto arredi scolastici; Nel programma urbanistico- assetto del territorio sono state previste spese per € 5.000,00 per gli ultimi adempimenti per il PUC ed € 10.000,00 per manutenzione impianti pubblica illuminazione, nel programma sostegno alle famiglie sono state previsti: € 3.500,00 per il banco alimentare, € 1850,00 quale quota di compartecipazione al Piano di Zona, € 1.500,00 per la compartecipazione alla Colonia estiva. Inoltre evidenzia che nel titolo II spese in conto capitale al cap. 2630 sono state previste spese per € 40.000,00 per sistemazione aree e beni di proprietà comunale e ai capitoli 2905 e 2906 spese per complessivi € 20.500,00 per manutenzione straordinaria di beni di proprietà comunale rilevati dai oneri di urbanizzazione la cui entrata appostata in bilancio è pari ad € 41.000,00.

Conclude evidenziando che è stato fatto un buon lavoro di distribuzione delle risorse di cui l'Ente dispone e che si procederà ad effettuare variazioni di bilancio non appena si approverà il PUC che assicurerà risorse aggiuntive che saranno utilizzare per integrare e completare la programmazione dell'Ente.

Il consigliere Ronga procede alla lettura di una nota che successiva consegna al segretario comunale e che si riporta integralmente: *Vorrei evidenziare che la proroga per l'approvazione del bilancio è scaduta*

il 31 marzo, non c'è nulla da fare è una caratteristica tutta vostra! Comunque le linee programmatiche riportate nella nota di aggiornamento al DUP come al solito sono e resteranno lettera morta, non hanno avuto e non avranno riscontri oggettivi.

Primo esempio, non sono stati ricalcolati i parametri/percentuali legati all'assunzione di personale entro il 28.02.2017 come deliberato con G.C. n. 49 del 28 luglio 2016 modificati peraltro dall'ultima Finanziaria che fa riferimento agli avvenuti e futuri pensionamenti, quindi non avete aggiornato niente, non avete previsto assunzioni nel triennio 2017/2019 perché rimasti ai calcoli precedenti, nel frattempo l'Ente continua a rimanere sotto organico di personale per n.10 unità a discapito dell'efficienza e qualità dei servizi pubblici forniti ai cittadini, particolarmente in difficoltà continueranno ad esserlo il Settore Tecnico, il Settore Finanziario ed il Servizio di Polizia Locale. A peggiorare la situazione sono le due cessazioni per pensionamento che accadranno all'inizio del 2018, il Settore Finanziario sarà al collasso e questa maggioranza candidamente nel triennio 2017/2019 non prevede assunzioni.

Secondo esempio, il Piano Finanziario della tariffa rifiuti anno 2017 è stato realizzato come al solito con molta superficialità e approssimazione, mancano molti dati e tra quelli inseriti alcuni risultano errati, in definitiva non è un piano serio e non corrispondente all'art. 8 del D.P.R. 27 aprile 1999 n.158.

Terzo esempio, sono state previste entrate da sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al codice della strada per complessivi €300,00 (trecento/00) alla risorsa codice 344. Non ci sono parole, ci vuole coraggio, io mi vergognerei! Questo fa capire quanta attenzione date alla sicurezza stradale. Il risultato d'altronde è sotto gli occhi di tutti, imperversa la sosta selvaggia, parcheggi inadeguati, segnaletica stradale da rifare, blocco del traffico in aumento specialmente al passaggio di mezzi pesanti ed autobus di linea, continui pericoli per i pedoni, assenza totale di controlli, accertamenti, contestazioni e sanzioni. Per voi questo significa "tutto a posto", dove stanno gli standard di sicurezza? Dov'è la sinergia con le altre forze dell'ordine?

Quarto esempio, esistono discordanze tra DUP e Previsione di Bilancio, alla voce fitti immobili comunali nel DUP si dichiara € 2.493,84 mentre nel capitolo 384 vengono inseriti € 4.900,00, per quanto riguarda la gestione del patrimonio immobiliare comunale nel DUP dichiarate che la politica che intendete perseguire è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune, puntualmente nel Bilancio non valorizzate un bel niente, non viene aggiornato l'inventario e la sua codifica secondo il piano patrimoniale del piano dei conti integrato previsto dall'allegato n.6 del D.Lgs. 118/2011 come peraltro evidenziato alla lettera d) nelle Osservazioni e Suggerimenti contenuti nel Parere del Revisore.

Quinto esempio, è stata inserita la cifra annuale di € 2.750,00 quale spesa per il banco alimentare per n. 50 richiedenti, mentre quest'ultimi sono inferiori a quaranta, il locale dove vengono depositati e distribuiti i pacchi non corrisponde alle caratteristiche di cui al contratto con il Banco Alimentare Campania (BAC), oltre ad altre cose che non vanno che meriterebbero di essere approfondite e discusse con argomentazione a parte.

Sesto ed ultimo esempio, cosa dire dell'elenco allegato al DUP delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate dal 1991 al 2015 o per meglio dire da completare. Occorre metterci mano, sono elencate n. 61 opere di cui alcune non ancora iniziate altre invece sono state in parte liquidate, quindi capire a cosa servono le somme rimaste e/o come possono essere utilizzate. Ho finito. Grazie. "

Il consigliere Ronga evidenzia inoltre che le spese per il Banco alimentare ammontano ad € 2.700,00 e non a € 3.500,00 come affermato dal Vice-Sindaco secondo quanto emerge dalla Determina di impegno spesa che ha visionato.

Il Vice-Sindaco ribadisce che le esigenze che non sono state soddisfatte in questo bilancio per mancanza di risorse economiche saranno risolte con una variazione al bilancio a seguito dell'approvazione dello strumento urbanistico e tra queste le assunzioni di personale.

In riferimento ai rifiuti dichiara di non aver capito quali sono i dati che mancano avendo il consiglio comunale approvato il Piano Finanziario, per quanto riguarda le somme inserite in bilancio per violazioni al Codice della strada fa presente che il dato da inserire deve essere in linea con gli incassi dell'anno precedente, per quanto riguarda l'elenco delle opere allegato al DUP e ai rilievi che il consigliere ha fatto

in sede di conferenza dei capogruppi, come già anticipatogli in detta sede, ha chiesto delucidazioni al responsabile del settore Tecnico, il quale ha affermato di aver fornito anche al consigliere le medesime spiegazioni in merito, ovvero che delle 61 opere inserite oltre il 90% sono ultimate, la differenza tra l'importo liquidato e quello impegnato ha generato delle economie di spesa che possono essere utilizzate per altre opere attraverso la devoluzione dei mutui per quelle opere i cui mutui sono a carico dell'Ente, per le altre ovvero per le opere finanziare con fondi europei o regionali le economie devono essere restituite. L'unica opera che deve essere sistemata è quella relativa all'efficientamento energetico in quanto le somme sono state erogate direttamente dal Ministero e l'Ente ha chiuso i lavori. Conclude evidenziando che l'amministrazione deve fornire indicazioni al Responsabile del settore Tecnico per la devoluzione delle economie dei 4/5 mutui a carico dell'ente.

Il consigliere Ronga puntualizza di non aver ricevuto queste informazioni dal responsabile e ribadisce che l'amministrazione in merito è ferma non avendo fornito le indicazioni per l'utilizzo delle risorse. Infine chiede di conoscere il tasso di interesse dei mutui contratti con la Banca di Salerno.

Il Vice-Sindaco dichiara di non conoscerli.

Il Sindaco, preso atto che non ci sono altri interventi, sottopone ai voti l'argomento posto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che in base al D.Lgs. 126/2014, il nuovo sistema contabile armonizzato è entrato a regime a regime per tutti gli enti locali dal 01.01.2016;

Preso atto che il D.Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio prescrivono per i bilanci degli enti locali i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità e attendibilità, pareggio finanziario, pubblicità, equilibrio corrente, congruità, coerenza, interna ed esterna, comprensibilità, competenza finanziaria potenziata;

Che l'art. 172 del TUEL elenca, fra gli altri allegati al Bilancio di Previsione Anno 2017:

- le risultanze dei rendiconti o conti consolidati delle unioni di comuni, aziende speciali, consorzi, istituzioni, società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici, relativi al penultimo esercizio precedente;
- la deliberazione che individua la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive e terziarie;
- la deliberazione con la quale sono fissate le tariffe e le aliquote d'imposta;
- la deliberazione che stabilisce le tariffe dei servizi comunali nonché il tasso di copertura di quelli a domanda individuale; la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

Che il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio prevede la presentazione entro il 31 luglio di ciascun anno (termine prorogato per l'esercizio in corso) da parte della Giunta al Consiglio del Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica; il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Ritenuto di dover allegare al bilancio, per maggiore chiarezza espositiva, il prospetto analitico dei mutui in ammortamento, e l'allegato delle spese del personale;

Rilevato che, con decorrenza dal 2016, è entrato in vigore la nuova disciplina in tema di pareggio di bilancio in attuazione dell'art. 81 Cost. e in sostituzione dell'attuale normativa sul Patto di stabilità interno;

Visto l'art. 9 della Legge 24 dicembre 2012, n. 243, " Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione" che prescrive per i bilanci delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano, sia nella fase di previsione che di rendiconto, il conseguimento di: a) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali; b) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti;

Ritenuto di dover allegare un prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini della verifica preventiva del pareggio di bilancio;

Vista la deliberazione di G.C. n. 51 del 28.07.2016 con la quale sono stati adottati gli schemi del Programma triennale delle opere pubbliche e degli investimenti 2017/2019 e dell'Elenco Annuale 2017;

Visto l'art. 1, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, dispone a carico delle pubbliche amministrazioni l'adozione di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Accertato che:

- la spesa annua prevista per studi e incarichi di consulenza esclusi quelli connessi ai processi di privatizzazione e alla regolamentazione del settore finanziario, benché la norma non si riferisca all'esercizio 2017, è zero;
- la spesa annua prevista per missioni non è prevista;
- la spesa annua prevista per attività di formazione è prevista in misura minimale pari ad €. 100,00;
- la spesa annua prevista per l'acquisto, la manutenzione, e l'esercizio di, ai sensi dell'art.5, c. 2, D.L. 6 luglio 2012, n. 95, come sostituito dall'art. 15 D.L. 24 aprile 2014, n. 66 è contenuta nei limiti minimi di legge;
- la spesa annua prevista per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza è pari ad € 1.000,00;
- non sono previste spese per sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 6, c. 9 del D.L. 78/2010;

Rilevato che non si prevede l'affidamento di incarichi di studio o consulenza nel corso dell'anno 2017;

Visto l'art. 58, c. 1., D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008 n. 133 che prevede il c.d. "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari", comprendente i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o dismissione;

Ritenuto, altresì, conformemente al regolamento di contabilità e in considerazione dell'interdipendenza fra i vari documenti, di dover adottare con il medesimo provvedimento tutte le decisioni di programmazione che costituiscono il c.d. "sistema di bilancio";

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 28.07.2016 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno per il triennio 2017-2019;

Dato atto, altresì, che con deliberazione di G.C. n. 22 del 16.03.2017 è stata approvata la proposta di bilancio di previsione 2017-2019;

Visti lo:

- 1) Schema del Bilancio annuale e pluriennale di previsione 2017-2019;
- 2) Documento unico di programmazione;
- 3) Programma triennale dei lavori pubblici di cui al D.Lgs.12 aprile 2006 n.163, delibera G.C. n.19 del 16/03/2017, redatto in conformità al D.M. 11 Novembre 2011;
- 4) Programma triennale di fabbisogno del personale 2017-2019;
- 5) Delibera di Consiglio Comunale n.2 del 020/3/2017 "T.A.R.I. Approvazione piano finanziario e tariffe rifiuti Anno 2017;

- 6) Delibera di Giunta n.8 del 09/02/2017 Assegnazione provvisoria P.E.G. Anno 2017;
- 7) Delibera di Giunta n.9 del 09/03/2017 Indennità di funzione del Sindaco e degli Assessori, gettone di presenza dei consiglieri comunali;
- 8) Delibera di Giunta n.10 del 09/03/2017 Addizionale Comunale all'Irpef anno 2017. Conferma aliquota;
- 9) Delibera di Giunta n.11 del 09/03/2017 con fera aliquota Imposta Comunale Unica/imu-tari);
- 10) Delibera di Giunta n.12 del 09/03/2017 Imposta Pubblicità e pubbliche affissioni. Conferma tariffe anno 2017;
- 11) Delibera di Giunta di 13 del 09/03/2017 Tariffe cimiteriali. Conferma;
- 12) Delibera di Giunta n.14 del 09/03/2017 T.O.S.A.P. Anno 2017. Conferma;
- 13) Delibera di Giunta n.15 del 09/03/2017 Verifica quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza e alle attività produttive;
- 14) Delibera di Giunta n.16 del 09/03/2017 Sanzioni relative all'accertamento di violazioni del codice della strada Anno 2017;
- 15) Delibera di Giunta n.17 del 09/03/2017 Tariffe servizi a domanda individuale. Percentuale copertura;
- 16) Delibera di Giunta n.18 del 16/03/2017 Adozioni piano delle azioni positive in materia di pari opportunità anni 2017/2019;
- 17) Delibera di Giunta n.20 del 16/03/2017 Adozione del programma biennale 2017/2018 degli acquisti di beni e servizi;
- 18) Delibera di Giunta n.21 del 16/03/2017 Approvazione piano triennale di razionalizzazione spese;
- 19) Monitoraggio delle risultanze del saldo di Finanza Pubblica;
- 20) Parere del Revisore;
- 21) Nota integrativa al Bilancio di Previsione del Ragioniere Comunale;
- 22) Conto del Bilancio del 2015 deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 18 del 26/05/16;
- 23) Prospetto mutui;
- 24) “ “ a carico Regione Campania con anticipo da parte del Comune;
- 25) “ “ Banca di Salerno;
- 26) Prospetto spese per il personale.

RITENUTO che il progetto di Bilancio 2017-2019, completo di tutti i suoi allegati, così come definito dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 171, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, sia meritevole di approvazione;

PRESO ATTO che nei termini consentiti dal Regolamento di contabilità non sono stati presentati emendamenti

VISTO il prospetto allegato, dal quale si evince come il Bilancio oggetto di approvazione con il presente provvedimento garantisca il rispetto preventivo dei vincoli del Patto di Stabilità e del pareggio di bilancio per il triennio 2017-2019;

VISTO il parere di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dal responsabile del servizio finanziario;

PRESO ATTO del parere del Revisore dei Conti sulla proposta di bilancio acquisito ai sensi dell'art. 239, c. 1, lett. b, 2) del TUEL, allegato;

VISTO lo Statuto dell'Ente e il Regolamento di contabilità vigenti;

Con la seguente votazione

Presenti n. 6

Assenti n.1 (Plaitano)

Con Voti Favorevoli n. 5

Astenuti n.=

Contrari n. 1 (Ronga)

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE il DUP - Documento Unico di Programmazione 2017/2019, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI APPROVARE il Bilancio di previsione 2017 - 2019, in uno a tutti i documenti indicati in premessa come sopra modificati ed emendati e allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
3. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza della sua attuazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE
Provincia di Salerno

PARERE DI REGOLARITA'
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

Oggetto della proposta: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2017-2018-2019. NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2017-2019.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....

Lì, 18.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

rag. Agnese Russo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....

Lì, 18.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

rag. Agnese Russo

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene così sottoscritto:

IL SINDACO
f.to avv. Alessandro Rizzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Luisa Gallo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia di questa deliberazione del Consiglio Comunale è pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 5.5.2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69)

Lì, 5.5.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Luisa Gallo

E' copia conforme all'originale

Lì, 5.5.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Luisa Gallo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

() è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

() è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

Lì, 5.5.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Luisa Gallo
