



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
**Provincia di Salerno**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 20 DEL 16.03.2017**

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE 2017/2018 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D. LGS. N. 50/2016**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **SEDICI** del mese di **MARZO** alle ore **18,00** nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
<b>RIZZO</b>	<b>Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	x	
<b>VITOLLO</b>	<b>Mariano</b>	<b>Assessore</b>	x	
<b>PASTORE</b>	<b>Marco</b>	<b>Assessore</b>	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ed, in particolare, il suo art. 21 (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti), che testualmente recita:

1. Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

6. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

7. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

8. Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.

9. Fino all'adozione del decreto di cui al comma 8, si applica l'articolo 216, comma 3.

APPURATO che il decreto legislativo è entrato in vigore dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (19 aprile 2016) e, dunque, tale norma trova immediata applicazione;

CONSTATATO che Il legislatore non ha ancora emanato, per la programmazione relativa a servizi e forniture, un modello ufficiale e che, pertanto, è stato predisposto dal presente servizio un elenco dei servizi/forniture, di importo unitario superiore a € 40.000,00, la cui acquisizione è in programma per il biennio 2017/2018, con indicazione delle relative fonti di finanziamento e del

Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione, ai sensi dall'art.31 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50;

VERIFICATO che il predetto programma è stato redatto nel rispetto del Documento Unico di programmazione, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, ed in coerenza con gli stanziamenti del bilancio pluriennale 2017/2019;

Acquisito il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, espresso dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con Voti Favorevoli Unanimi

### **DELIBERA**

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di approvare il Programma dei servizi e forniture da acquisire nel biennio 2017/2018, allegato al presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
- 4) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, trattandosi di atto da inserire nel Documento Unico di programmazione 2017/2019.
- 5) Di dichiarare, con separata e successiva favorevole unanime espressa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, per le motivazioni di urgenza espresse nella proposta approvata.



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**

**Provincia di Salerno**

**PARERE DI REGOLARITA'**

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

**Oggetto della proposta: ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE 2017/2018 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D. LGS. N. 50/2016.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....

**Lì, 16.03.2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**arch. Fabio Peluso**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....

**Lì, 16.03.2017**

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**rag. Agnese Russo**

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to avv. Alessandro Rizzo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 17.03.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 17.03.2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 17.03.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione:

(x) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

(  ) è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, 17.03.2017

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---