



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE

Provincia di Salerno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.41 DEL 19.06.2017

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG ANNO 2017.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **DICIANNOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
RIZZO	Alessandro	Sindaco	x	
VITOLO	Mariano	Assessore	x	
PASTORE	Marco	Assessore	x	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 107 Tuel n. 267/2000 prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente;
- che il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo;
- che il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ha disciplinato nel titolo II l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di adottare, "*in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il Ciclo di gestione della performance*"; definendone principi, modalità e finalità;
- che il Comune di San Mango Piemonte con delibera n. 12 del 15 Marzo 2012 ad oggetto "Approvazione del regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", ha provveduto ad adeguare il proprio ordinamento interno ai principi di cui al Capo II del D.lgs 150/2009, mediante modifica del proprio Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.8 del 9.2.2017 sono state assegnate provvisoriamente le dotazioni finanziarie per l'anno 2017.
- che in data 20.04.2017 con delibera di consiglio comunale n. 9 è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2017-2018-2019. NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2017-2019.
- che la valutazione dei responsabili sarà effettuata conformemente a quanto disciplinato dal Regolamento per l'istituzione e il conferimento degli incarichi di po e la valutazione delle po approvato con delibera di giunta comunale n. 13/2012;
- che la valutazione del segretario comunale sarà effettuata conformemente a quanto disciplinato dal Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di giunta comunale n. 12/2013;

RILEVATO:

- che si ritiene opportuno approvare anche per l'anno in corso il Peg 2017 al fine di delineare gli obiettivi raggiunti e da raggiungere nel corso dell'anno e di rimodulare le dotazioni finanziarie assegnate ai diversi responsabili;
- preso atto degli indirizzi impartiti dal Consiglio comunale in sede di approvazione della BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2017-2018-2019. NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2017-2019, recante i programmi e i progetti che l'amministrazione intende realizzare nel triennio dai quali scaturiscono gli obiettivi gestionali da assegnare ai responsabili di settore per l'esercizio finanziario 2017;
- che il Piano degli obiettivi allegato contiene, per ogni Responsabile la descrizione delle attività principali espletate, degli obiettivi di gestione, dei risultati attesi ed i tempi di realizzazione nonché le dotazioni finanziarie assegnate per il raggiungimento degli obiettivi riferite alle previsioni di entrata e agli stanziamenti di spesa del Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2017;

Dato atto che Responsabili sono tenuti a rispondere del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità e che la verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati costituirà la base per la valutazione dei Responsabili di Settore, in ordine alla retribuzione di risultato;

Dato atto che il PEG è così composto e strutturato:

a) Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del d.lgs. 169/2000;
b) Parte finanziaria, suddivisa in titoli, Missioni, Programmi assegnati ai responsabili di P.O.;

Dato atto che la stessa è conforme ai programmi, progetti, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel DUP e negli altri documenti programmatici dell'ente;
Acquisito, altresì, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il parere di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei Servizi;

Con Voti Favorevoli Unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2017, unitamente ai documenti allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali;
- 2) di stabilire che dall'approvazione del PEG 2017 le somme indicate in ciascuna missione della parte finanziaria sono assegnate al responsabile di p.o. sino all'approvazione di nuovo peg.
- 4) di dare atto che l'assunzione degli impegni di spesa sarà competenza esclusiva di ogni responsabile, all'interno degli stanziamenti previsti da ogni programma e/o progetto, in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilite da apposito provvedimento della Giunta comunale, o da direttive ai Responsabili di P.O.
- 5) di stabilire che ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge, il Consiglio e la Giunta, secondo le proprie competenze, possono procedere con l'assunzione dell'accertamento o dell'impegno;
- 6) di riservare alla competenza di questa Giunta, ogni decisione in ordine a:
 - instaurazione o resistenza in giudizio ;
 - determinazione e concessione di contributi quando questi non sono disciplinati in modo puntuale da norme regolamentari o da atti programmatori del Consiglio Comunale;
 - ogni decisione riferita ad attività riguardanti gli obiettivi non chiaramente individuati dal PEG.
- 7) di dare atto che ogni funzionario è responsabile, per la parte di propria competenza, di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al servizio di ragioneria per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- 8) di dare atto che assieme alle dotazioni finanziarie indicate nel PEG di competenza, sono assegnate ai responsabili di area anche le risorse umane.
- 9) di provvedere alla consegna di copia della presente deliberazione ad ogni Responsabile di Settore, e al Nucleo di Valutazione.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000



COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE
Provincia di Salerno

PARERE DI REGOLARITA'
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

Oggetto della proposta: APPROVAZIONE PEG ANNO 2017.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....

Li, 19.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
rag. Agnese Russo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO con parere favorevole

.....
.....
.....

Li, 19.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
rag. Agnese Russo

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

f.to avv. Alessandro Rizzo

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Luisa Gallo

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 17.07.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Luisa Gallo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 17.07.2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 17.07.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Luisa Gallo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

() è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

() è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

Lì, 17.07.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Luisa Gallo
