



## COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE

*Provincia di Salerno*

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 45 DEL 4.07.2017

**OGGETTO: GESTIONE POST OPERATIVA CON MESSA IN SICUREZZA EX DISCARICA IN VIA LAURO. APPROVAZIONE Q.T.E. RIMODULATO.**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **QUATTRO** del mese di **LUGLIO** alle ore **18,30** nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
<b>RIZZO</b>	<b>Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>x</b>	
<b>VITOLO</b>	<b>Mariano</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>PASTORE</b>	<b>Marco</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO

- che con Delibera di G.C. n. 79 del 07.12.2016 è stato approvato il Progetto Definitivo relativo ai Lavori di “Gestione post operativa con messa in sicurezza ex discarica in Via Lauro” per un importo pari ad € 600.000,00, redatto dal tecnico incaricato, ing. Gabriele TEDESCO, e contestualmente si è proceduto alla dichiarazione di pubblica utilità dell’opera ai sensi dell’art. 17 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.;

- che con Delibera di G.C. n. 86 del 22.12.2016 è stato approvato il Progetto Esecutivo relativo ai Lavori di “Gestione post operativa con messa in sicurezza ex discarica in Via Lauro” per un importo pari ad € 600.000,00, redatto dal tecnico incaricato, ing. Gabriele TEDESCO, per una spesa complessiva di € 600.000,00;

- che è in corso la procedura per acquisire il prestito relativo al finanziamento dell’opera con fondi Cassa DD.PP. per l’importo di € 600.000,00;

- che si rende necessario procedere alla rimodulazione del Q.T.E., in quanto la Cassa DD.PP. non finanzia la voce b7.5 dello stesso Q.T.E.

**RITENUTO** necessario procedere pertanto alla rimodulazione ed approvazione del Q.T.E. eliminando la quota relativa alla voce b7.5, fermo restando l’importo complessivo pari ad € 600.000,00;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Settore Tecnico ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

**VISTO** il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

Con votazione unanime

### DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** il Q.T.E. rimodulato, eliminando la quota relativa alla voce b7.5, fermo restando l’importo complessivo pari ad € 600.000,00 – all. A) al presente atto del quale forma parte integrale e sostanziale;
3. **di confermare** tutto quanto riportato nella Delibera di G.C. n. 86 del 22.12.2016, ivi compreso l’approvazione del progetto esecutivo relativo ai Lavori di “Gestione post operativa con messa in sicurezza ex discarica in Via Lauro” per un importo pari ad € 600.000,00;
4. **di rendere**, con successiva ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, quarto comma, del D.Lgs. 267/2000.



**PARERE DI REGOLARITA'**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

**Oggetto della proposta: GESTIONE POST OPERATIVA CON MESSA IN SICUREZZA EX DISCARICA IN VIA LAURO. APPRVAZIONE Q.T.E. RIMODULATO.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....

**Lì, 04. 07.2017**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**arch. Fabio Peluso**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO**

.....  
.....  
.....

**Lì, 04.07.2017**

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**rag. Agnese Russo**

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to avv. Alessandro Rizzo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 5.07.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 5.07.2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 5.07.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione:

(x) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

(  ) è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, 5.07.2017

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---