



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
**Provincia di Salerno**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 22 DEL 12.02.2018**

**OGGETTO: POR CAMPANIA FSE 2014-2016 ASSE 1 OCCUPAZIONE –OBIETTIVO TELEMATICO 8-OBIETTIVO SPECIFICO 1- AZIONE 8.5.1. ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' ( APU ) REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PER ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' ( APU ) .**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **DODICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **15,30** nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
<b>RIZZO</b>	<b>Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>x</b>	
<b>VITOLO</b>	<b>Mariano</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	
<b>PASTORE</b>	<b>Marco</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 6 del 29.05.2017 avente ad oggetto: “AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI MISURE DI POLITICA ATTIVA – PERCORSI LAVORATIVI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL D. LGS 165/01 , RIVOLTI AGLI EX PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI ED AGLI EX PERCETTORI DI SOSTEGNO AL REDDITO PRIVI DI SOSTEGNO AL REDDITO, PER FAVORIRE LA PERMANENZA NEL MODO DEL LAVORO IN ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ COME DA D.LGS 150/15 “

VISTA la propria deliberazione n.36 del 8.6.2017 con la quale è stato deciso di partecipare all’avviso pubblico ed è stato demandato al Responsabile del Settore Amministrativo Vigilanza la predisposizione degli atti necessari all’adesione del bando regionale, unitamente agli ulteriori adempimenti connessi nell’eventualità di positivo riscontro da parte della regione Campania

VISTO che con determinazione del Settore Amministrazione -Vigilanza n. 18 del 9.6.2017 è stato approvato l’avviso pubblico per la selezione di lavoratori disposti a effettuare prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio finanziate dalla Regione Campania ed il relativo progetto;

VISTO che la Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 487 del 11.9.2017 ha approvato il progetto presentato dell’Ente per n. 9 lavoratori;

VISTO che con Decreto Sindacale n. 2 del 6.10.2017 il procedimento amministrativo inerente *l’avviso pubblico per il finanziamento di misure di politica attiva - percorsi lavorativi presso pubbliche amministrazioni di cui al D. Lgs. n.165/01 , rivolti agli ex percettori di ammortizzatori sociali ed agli ex percettori di sostegno al reddito privi di sostegno al reddito, per favorire la permanenza nel modo del lavoro in attività di pubblica utilità come da D. Lgs. n.150/15* è stato attribuito alla segretario comunale,

VISTO che propria Determina n. 1 del 17.10.2017 del Segretario Comunale è stata approvata la graduatoria dei lavoratori ammessi alla procedura di selezione pubblica per effettuare prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio finanziati dalla Regione Campania, per n. 8 lavoratori;

VISTO che con nota del 17.10.2017, prot.n. 2788, l’Ente ha presentato alla Regione Campania la documentazione necessaria, consistente nella determinazione approvazione della graduatoria unitamente alla rinuncia presentata,

VISTA la nota della Regione Campania acquisita al protocollo generale dell’Ente in data 28.11.2017 al n.4407, con cui la Regione Campania ha trasmesso all’Ente la Convenzione relativa all’Attività APU - FSE 2017, unitamente alla Nota Orientativa relativa alle modalità di svolgimento e di rendicontazione delle suddette attività;

VISTA la Convenzione sottoscritta acquisita al protocollo generale dell’Ente in data 17.01.2018 al n.277,

RILEVATO che all’art.2 della Convenzione relativa all’Attività APU - FSE 2017 sono disciplinati gli obblighi a carico dell’Ente, da cui discendono molteplici adempimenti relativamente all’attuazione del progetto e che al paragrafo intitolato “*Attività propedeutiche all’inizio delle attività di pubblica utilità*” della Nota Orientativa relativa alle modalità di realizzazione dei progetti per Attività di Pubblica Utilità (APU) è previsto l’obbligo per l’Ente di individuare e nominare, oltre al Responsabile del procedimento, un referente del progetto, con il compito di raccogliere le presenze e monitorare periodicamente l’andamento delle attività e che presti la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati dei controlli, che fornisca le informazioni richieste dalla Regione Campania, garantendo costantemente l’accesso a tutta la documentazione connessa allo svolgimento delle attività connessa allo svolgimento delle attività nell’ambito dell’operazione cofinanziata

**VISTO** che la Convenzione trasmessa dalla Regione Campania è stilata sull'ammontare del finanziamento assegnato di € 33.127,56, corrispondente ad un numero massimo di n.9 lavoratori, e che al punto 2 del paragrafo intitolato “Attività propedeutiche all’inizio delle attività di pubblica utilità” della Nota Orientativa relativa alle modalità di realizzazione dei progetti per Attività di Pubblica Utilità (APU) è previsto l'invio, nel termine dei 30 giorni dalla stipula della Convenzione, dell'elenco dei destinatari e della richiesta di riparametrazione dell'importo ammesso a finanziamento, nel caso di riduzione (es. per rinunce, perdita requisiti) dei partecipanti alle attività di pubblica utilità;

**VISTO** il “Progetto Lavoro Comune” presentato alla Regione ed ammesso a finanziamento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi, ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e 147bis del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

**Verificato** che non sussiste obbligo di astensione per i Responsabili di cui all’art.49 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nel caso di specie in quanto gli stessi non si trovano in posizione di conflitto d’interesse;

Con votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge

## **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa:

1. Di approvare la Convenzione trasmessa dalla Regione Campania con nota acquisita al protocollo generale dell’Ente in data 17.02.2018 al n.11, relativa alle Attività di Pubblica Utilità - POR Campania FSE 2014 - 2020 - Asse I Occupazione - Obiettivo Tematico 8 - Obiettivo Specifico 1 - “Favorire l’inserimento lavorativi e l’occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiore difficoltà di inserimento lavorativi, nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata (RA 8.5)” - Azione 8.5.1 - “Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell’ambito di : green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)”, nonché il progetto per i servizi di pubblica utilità “Progetto lavoro Comune” presentato alla Regione ed ammesso a finanziamento;

2 Di dare atto che il Responsabile del procedimento e il referente del progetto è individuato nel Segretario Comunale- Dott.ssa Luisa Gallo ;

4. Di demandare al Responsabile del Procedimento l’attuazione degli adempimenti conseguenziali

5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**

*Provincia di Salerno*

**PARERE DI REGOLARITA'**

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

Oggetto della proposta: **POR CAMPANIA FSE 2014-2016 ASSE 1 OCCUPAZIONE – OBIETTIVO TELEMATICO 8-OBIETTIVO SPECIFICO1- AZIONE 8.5.1. ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' ( APU ) REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PER ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' ( APU ) .**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....

**Li, 12.2.2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Dott.ssa Luisa Gallo**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....

**Li, 12.2.2018**

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**Dott.ssa Manuela Sacco**

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to avv. Alessandro Rizzo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 19.02.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Luisa Gallo*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 19.02.2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 19.02.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

() è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

() è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

Lì, 19.02.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---