



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
**Provincia di Salerno**

**Decreto n. 23/2018**

**Prot. n.3136 del 1.08.2018**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE FINANZIARIO DELL'ENTE DOTT.SSA MANUELA SACCO.**

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241, recante: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e successive modificazioni.

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*.

Visto il combinato disposto dei commi 2 e 10 dell'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi.

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato *“ Funzioni e responsabilità della dirigenza”*.

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato *“ Conferimento di funzioni dirigenziali”*.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.54 del 31.07.2018 avente ad oggetto: Utilizzo a tempo parziale di unità di personale dipendente in convenzione con il comune di Pontecagnano Faiano, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22.01.2004.

Visto l'art. 17 comma 6 del CCNL-Comparto Regioni Autonomie Locali del 21.05.2018 il quale disciplina che: *“ Nelle ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa, a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, ivi compreso il caso dell'utilizzo a tempo parziale presso una Unione di comuni, secondo la disciplina già prevista dagli artt. 13 e 14 del CCNL del 22/1/2004, le retribuzioni di posizione e di risultato, ferma la disciplina generale, sono corrisposte secondo quanto di seguito precisato e specificato: - l'ente di provenienza continua a corrispondere le retribuzioni di posizione e di risultato secondo i criteri nello stesso stabiliti, riproporzionate in base alla intervenuta riduzione della prestazione lavorativa e con onere a proprio carico; - l'ente, l'Unione o il servizio in convenzione presso il quale è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale corrispondono, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso gli stessi stabiliti, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa; - al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, i soggetti di cui al precedente alinea possono altresì corrispondere con oneri a proprio carico, una maggiorazione della retribuzione di posizione*

*attribuita ai sensi del precedente alinea, di importo non superiore al 30% della stessa. 7. Per gli incarichi di cui al presente articolo, in materia di conferimento, revoca e di durata degli stessi, trovano applicazione le regole generali dell'art. 14"*

Visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 15 marzo 2012.

Visto il Regolamento Comunale in materia di istituzione delle posizioni organizzative, approvato con delibera di G.C. n.13 del 15 marzo 2012,

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 31.01.2018 di approvazione della scheda di attribuzione del punteggio assegnato Settore Finanziario;

Ritenuto, pertanto, di disporre che all'incaricata di P.O. preposta al Settore Finanziario sarà attribuita la retribuzione di posizione annua lorda, calcolata secondo i criteri fissati dal Regolamento comunale, pari ad € 11.620,30 da corrispondere mensilmente e per 13 mensilità, riparametrata a 6 ore settimanali, a far data dal 1 agosto e sino al 30 settembre, dando atto che tale indennità assorbe tutte le indennità spettanti al personale ai sensi dei vigenti contratti collettivi.

Ritenuto, altresì, al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta nelle due sedi di lavoro con rilevante assunzione di Responsabilità presso questo Ente in relazione ai molteplici Servizi che fanno capo al Settore Finanziario, di corrispondere alla stessa la maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita del 30%;

Richiamati i vigenti CCNL Comparto regioni- Autonomie Locali del personale non dirigente.

Richiamato il decreto sindacale n.3 del 1.2.2018, prot. n. 420 del 1.2.2018.

Richiamato il proprio decreto n. 21/2018, prot. n. 3106 del 31.07.2018.

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento.

Sentito il Dipendente Comunale interessato, che ha manifestato la disponibilità all'assunzione dell'incarico di cui trattasi,

## **DECRETA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono richiamate e trascritte:

1. ai sensi dell'art.50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 di nominare con decorrenza dal 1 agosto e sino al 30 settembre 2018, la dott.ssa Manuela Sacco, Istruttore direttivo contabile, posizione economica D3 cat. D6, dipendente del Comune di Pontecagnano Faiano SA in Convenzione presso questo Ente dell'art.14 del citato CCNL per sei ore settimanali, Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente;

2. di disporre che all'incaricata di P.O. preposta al Settore Finanziario sarà attribuita la retribuzione di posizione annua lorda, calcolata secondo i criteri fissati dal Regolamento comunale, pari ad € 11.620,30 maggiorata del 30% in considerazione della gravosità della prestazione svolta nelle due sedi di lavoro con rilevante assunzione di Responsabilità presso questo Ente in relazione ai molteplici Servizi che fanno capo al Settore Finanziario da corrispondere mensilmente e per 13 mensilità, riparametrata a 6 ore settimanali, a far data dal 1 agosto e sino al 30 settembre, dando atto che tale indennità assorbe tutte le indennità spettanti al personale ai sensi dei

vigenti contratti collettivi.

3. di disporre che l'incaricata di P.O. garantirà tutti i compiti gestionali finalizzati al raggiungimento degli obiettivi e dei programmi, assicurando l'espletamento delle funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs n. 267/2000 e del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi nonchè in forma permanente sul sito istituzionale del Comune di San Mango Piemonte nella sottosezione I° livello "Personale", sottosezione di II° livello "Posizioni Organizzative" della Sezione "Amministrazione Trasparente".

4 di notificare il presente atto all'interessata.

Dalla Residenza Municipale, 1.8.2018

**IL SINDACO**

*dott. Francesco Di Giacomo*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE:**

Il Segretario Comunale, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 1.08.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

dott.ssa Luisa Gallo