



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
*Provincia di Salerno*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 13 del 15 MARZO 2012

**Approvazione del Regolamento Comunale per l'istituzione e il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e la valutazione delle posizioni organizzative.**

L'anno DUEMILADODICI addì QUINDICI del mese di MARZO alle ore 17,00 nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>RIZZO</b>	<b>Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>FORTUNATO</b>	<b>Mario</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>SUOZZO</b>	<b>Giuseppe</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>LANDI</b>	<b>Marco</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>GHIURMINO</b>	<b>Gianbenedetto</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'articolo 97, quarto comma, del D.Lgs 267/2000, il Segretario Comunale Dott.ssa Luisa Gallo

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli art. 8, 9, 10, e 11 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 disciplinanti i criteri e le procedure per l'istituzione delle aree delle posizioni organizzative e per il conferimento dei relativi incarichi al personale dipendente ;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004 e, in particolare, l'art.11 che consente ai Comuni privi di dirigenza di individuare le posizioni organizzative da conferire al personale dell'Ente ;

Visto l'art.6 del C.C.N.L. del suddetto comparto sottoscritto in data 9 maggio 2006 ;

Visto il D.L.gs. 30 marzo 2001 n. 165 e succ. moddif. ed integr. recante il Testo Unico sul pubblico impiego ;

Visto il D.L.gs. 18 agosto 2000. n. 67 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali.

Visto la statuto comunale ;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 15.10.2012, esecutiva ai sensi di legge ;

Atteso che questo Ente, privo di posizioni dirigenziali , intende avvalersi di questo istituto contrattuale con la presenza nella dotazione di dipendenti della categoria D cui possano essere conferiti gli incarichi di P.O. ;

Rilevato che, in via preventiva, ai sensi degli art.9 e 10 del sopra citato C.C.N.L., occorre procedere :

- a) alla determinazione dei criteri per il conferimento degli incarichi ;
- b) alla individuazione dei criteri per la quantificazione dei valori della retribuzione di posizione e di risultato ;
- c) alla definizione dei criteri e delle procedure destinate alla valutazione dei risultati e degli obiettivi, nell'ambito del vigente sistema di controllo interno.

Ritenuto opportuno di dover disciplinare i suddetti criteri con apposito regolamento,

Visto lo schema di regolamento predisposto dall'ufficio del personale,

Richiesto il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ;

Dato atto che dall'adozione del presente provvedimento è stato trasmesso alle OO.SS. territoriali

Tutto ciò premesso, ritenuta la proposta meritevole di approvazione

Con Votazione Unanime

## **DELIBERA**

- 1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa il « regolamento comunale per l'istituzione e il conferimento degli incarichi di posizione organizzative e la valutazione delle posizione organizzative », composto di n. 07 articoli, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ;
- 2) di pubblicare il presente atto e l'allegato regolamento nell'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi ;
- 3) di dare atto che il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo pretorio,
- 4) di dare atto che il presente regolamento sostituisce quello approvato con verbale del Commissario straordinario n. 19 del 5 marzo 2003.
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267, con votazione successiva e con voti espressi dalla maggioranza dei componenti.



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
**Provincia di Salerno**

**PARERE DI REGOLARITA'**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

**Oggetto della proposta: Approvazione del Regolamento Comunale per l'istituzione, il conferimento e la valutazione degli incarichi di posizione organizzativa**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....  
.....

**Li, 15.03.2012**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**rag. Agnese Russo**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....  
.....

**Li, 15.03.2012**

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**rag. Agnese Russo**

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to avv. Alessandro Rizzo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 10 maggio 2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Luisa Gallo*

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune il giorno 10 maggio 2012 per rimanervi quindici giorni consecutivi ( art. 124, c. 1 del T.U. 18.08. 2000 n. 267 – art.32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppi consiliari ( art. 125 T.U. 18.08. 2000 n. 267 )

Lì, 10 maggio 2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile ( art.134, c.4 del T.U. 18.08.2000 n. 267 ),

( ) è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.4 del T.U. 18.08.2000 n. 267);

Lì, 10 maggio 2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---