



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
**Provincia di Salerno**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 6 DEL 12.02.2015**

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO QUALE REFERENTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE IN MATERIA DI FATTURAZIONE ELETTRONICA.**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **DODICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **17,00** nella Sala delle Adunanze del Comune, con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Presente	Assente
<b>RIZZO</b>	<b>Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>x</b>	
<b>VITOLO</b>	<b>Mariano</b>	<b>Assessore</b>	<b>x</b>	
<b>PASTORE</b>	<b>Marco</b>	<b>Assessore</b>		<b>x</b>

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dott.ssa Luisa Gallo.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **VISTI:**

-La Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) che, all'art. 1, commi 209-214, ha istituito l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, nonché il divieto per le Amministrazioni pubbliche, decorsi tre mesi dall'adozione del regolamento di cui al comma 213 del medesimo art. 1, di accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea e di procedere a qualsiasi pagamento, anche parziale, fino all'invio in forma elettronica;

- Il Decreto M.E.F. 7 marzo 2008 - primo decreto attuativo della Legge 244/2007 – che ha individuato nell'Agenzia delle Entrate il Gestore del Sistema di Interscambio (Sdl) per l'invio e la ricezione delle fatture elettroniche verso la PA, ne ha definito i compiti e le responsabilità ed ha individuato nella Sogei Spa la struttura dedicata ai servizi strumentali e alla conduzione tecnica del Sdl;

- Il Decreto M.E.F. 3 aprile 2013 n. 55, avente ad oggetto il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche;

- La Circolare del M.E.F. n. 1 del 31.03.2014, interpretativa delle disposizioni di cui al decreto n. 55/2013, che ha fornito le indicazioni necessarie per il corretto adempimento dell'obbligo di fatturazione elettronica, rispondendo ai numerosi quesiti posti sia dai fornitori delle PA che dalle PA stesse;

- Il Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, rubricato “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*”, il cui art. 25 ha anticipato al 31/03/2015 la data di avvio a regime della fatturazione elettronica verso tutte le pubbliche Amministrazioni, ivi incluse le Amministrazioni locali;

- Il D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633, come modificato dalla L. 24 dicembre 2012 n. 228 (Legge di Stabilità 2013), che, agli articoli 21 e 39, contiene la definizione di fattura elettronica, le caratteristiche e i requisiti tecnici della stessa, esempi di modalità tecniche per garantire autenticità dell'origine e integrità del contenuto della fattura elettronica e modalità di conservazione;

**CONSIDERATO** che, al fine di ottemperare all'iter burocratico richiesto dall'Agenzia per l'Italia Digitale, occorre procedere alla nomina di un Referente dell'Amministrazione comunale in materia di fatturazione elettronica;

**RITENUTO** di procedere individuando nella figura del Responsabile del Servizio Finanziario la figura del Referente dell'Amministrazione comunale in materia di fatturazione elettronica;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000

**VISTO** il vigente Statuto Comunale

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità

**ACQUISITO** il parere favorevole, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, dal responsabile finanziario in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

Con Votazione Unanime

### **DELIBERA**

Richiamata la premessa, che costituisce motivazione del provvedimento:

- 1) Di individuare e nominare, quale Referente dell'Amministrazione comunale in materia di fatturazione elettronica, il Responsabile del Servizio Finanziario del Comune, rag. Agnese Russo conferendo alla stessa tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale inerente e conseguente all'incarico;
- 2) Di comunicare la presente deliberazione al dipendente interessato, nonché a tutti i Responsabili di Settore;
- 3) Infine, stante l'urgenza di dare attuazione al provvedimento, al fine di attivare le opportune iniziative in materia di fatturazione elettronica entro la prescritta data del 31/03/2015, di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



**COMUNE DI SAN MANGO PIEMONTE**  
*Provincia di Salerno*

**PARERE DI REGOLARITA'**  
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000)

**Oggetto della proposta: INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
QUALE REFERENTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE IN MATERIA DI  
FATTURAZIONE ELETTRONICA.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO con parere favorevole**

.....  
.....  
.....

**Li, 12.02.2015**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**rag. Agnese Russo**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**VISTO con parere favorevole**

Il presente provvedimento non comporta impegni di spesa o diminuzione di entrata e non è pertanto dovuto il parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ai sensi dell'art. 49 D.Lgs n. 267/2000 così come modificato dalla Legge n. 213/2012.

**Li, 12.02.2015**

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**rag. Agnese Russo**

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to avv. Alessandro Rizzo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

Si attesta che la deliberazione nel testo che precede è copia conforme all'originale.

Lì, 13.02.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line - il giorno 13.02.2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 - art. 32 c. 5 Legge 18.06.2000, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle delibere comunicate ai capogruppo consiliari (art. 125 T.U. 18.08.2000 n. 267)

Lì, 13.02.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---

#### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione:

(x) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267),

(  ) è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. 18.08.2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, 13.02.2015

*f.to dott.ssa Luisa Gallo*

---